



# Città Metropolitana di Messina

VI Direzione - Ambiente

## DETERMINAZIONE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2016 alla **Dott.ssa Maria Letizia Molino**, Funzionario Responsabile del Servizio Parchi e Riserve titolare della relativa P.O.

PROPOSTA N. 508 DEL 4/5/17  
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  
N. 688 del 16/05/2017

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

Che con Determina Dirigenziale n. 203 del 03.03.2016 è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa, per il periodo di un anno a decorrere dal 01.03.2016, alla Dott.ssa Maria Letizia Molino, Funzionario Responsabile del Servizio Parchi e Riserve;

Visto che al titolare di P.O., Maria Letizia Molino, Funzionario Responsabile del Servizio Parchi e Riserve, era stato assegnato il seguente obiettivo:

-Predisposizione testo e produzione foto necessarie per la realizzazione di n depliant illustrativo-divulgativo sulla riserva naturale "Laguna di Capo Peloro";

Considerato che il risultato atteso per il raggiungimento dell'obiettivo è stato raggiunto;

Visto il Sistema Permanente di Valutazione "Area del Personale non Dirigenziale" approvato con Deliberazione n. 151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n.207 del 29.12.2016;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dal 01.03.2016 al 28.02.2017 compilata dal Funzionario in oggetto, che viene allegata in copia al presente provvedimento e ne fa parte integrante e sostanziale;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente corrisponde ad una quota pari al 98,86 % da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore della Dott.ssa Maria Letizia Molino in riferimento all'anno 2016;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2016;

**Riscontrata** la regolarità della liquidazione;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

**Visto** il CCDI anno 2016 per il personale "Area non Dirigenziale" dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

Per i motivi espressi in narrativa

### **DETERMINA**

**Attribuire** – per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato - alla Dott. ssa Maria Letizia Molino, Funzionario Responsabile del Servizio Parchi e Riserve una valutazione pari al 98,86% dell'indennità di risultato riferita all'incarico di Posizione Organizzativa Servizio Parchi e Riserve espletato per il periodo dal 01.03.2016 al 31.12.2016 ;

**Dare atto** che la quota da applicare alla retribuzione deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del CCDI anno 2016;

**Dare atto** che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2016;

**Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo ai sensi di legge;

**Trasmettere** copia della presente Determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nonché per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, ai Servizi:

- Gestione Economica del Personale;
- Organizzazione e Metodo;
- Controllo della Performance;

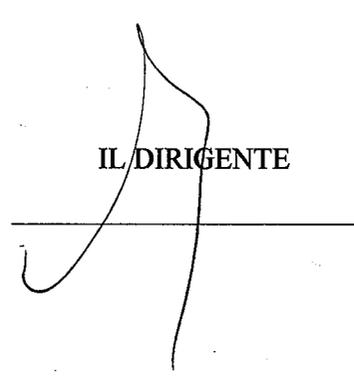
nonché al dipendente interessato.

Allegato:

Scheda di valutazione finale anno 2016.

Messina, li 9/5/16

IL DIRIGENTE



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa favorevole.

Li \_\_\_\_\_

9/5/17

IL DIRIGENTE

**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere ~~F.A.V.O.D.E.V.O.C.E.~~ in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, ecepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

**SI ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_ impegno n. \_\_\_\_\_

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI**

**VISTO PRESO NOTA**

Messina 9/5/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente:

IL DIRIGENTE SERV.FINANZIARIO  
Dott.ssa Anna Maria TRIPODO



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge regionale n.15 del 4.8.2015)

Direzione/Unità di staff \_VI DIREZIONE "AMBIENTE"

Posizione Organizzativa: Servizio "Parchi e Riserve"

Scheda di valutazione finale - Anno 2016

Titolare di Posizione Organizzativa:

Dott.ssa geol. Maria Letizia Molino

dal

01/03/2016

28/02/2017

Descrizione dell'obiettivo: Predisposizione testo e produzione di foto necessari per la realizzazione di un depliant illustrativo-divulgativo sulla riserva naturale "Laguna di Capo Peloro".

Indicatore di risultato:

Incremento fruizione

Target:

100%

### Relazione di sintesi

**Attività svolta:** Il testo realizzato illustra dettagliatamente e con un accattivante corredo iconografico le tipicità geologiche, faunistiche floristiche ed etno-antropologiche che caratterizzano la riserva naturale Orientata "Laguna di capo Peloro". Con lo scopo di proseguire l'attività finora svolta finalizzata ad implementare la fruibilità dell'area protetta e le sue potenzialità per una migliore conoscenza delle peculiarità che la caratterizzano. Per la realizzazione della brochure sono stati eseguiti diversi sopralluoghi grazie ai quali è stato possibile effettuare un reportage fotografico. I dati scientifici emersi da una ricerca bibliografica sono stati implementati ed aggiornati da ulteriori dati forniti da esperti del settore e da Ricercatori dell'Università degli Studi di Messina.

**Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo:** Nessuna

**Prospettive di sviluppo:** Migliore conoscenza e conseguente salvaguardia del patrimonio naturale protetto;

**Elenco dei principali atti formalizzati:** Files del materiale illustrativo/divulgativo prodotto

Il titolare di P.O.

*Molino Letizia*

## Valutazione finale della performance individuale anno 2016

### a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:
La Dot. SA MOLINO HA PIENAMENTE RAGGIUNTO OBIETTIVI CON GRANDE CAPACITÀ E PROFESSIONALITÀ -

Valutazione di sintesi della 1 <sup>a</sup> Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio attribuito dal Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
	99	50	
<b>Totale peso attribuito alla 1<sup>a</sup> Area di valutazione = 50%</b>	<b>Totale</b>	<b>50</b>	<b>4950</b>
<b>Media ponderata raggiungimento obiettivi: <math>\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =</math></b>			<b>A</b>

### b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2 <sup>a</sup> Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 <b>Rispetto di impegni e scadenze:</b> rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	99	7	6,93
2 <b>Quantità e qualità della prestazione:</b> opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	99	7	6,93
3 <b>Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi:</b> è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisi, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	6

4	<b>Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche:</b> dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	5
<b>Peso attribuito alla 2<sup>a</sup> Area di Valutazione = 25%</b>		<b>Totale</b>	<b>25</b>	
<b>Media ponderata fattori di valutazione: <math>\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =</math></b>				<b>24,86 B</b>

### c) Comportamenti organizzativi

- **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso la *disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa*;
- **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella *capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna*;
- **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel *saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro*.

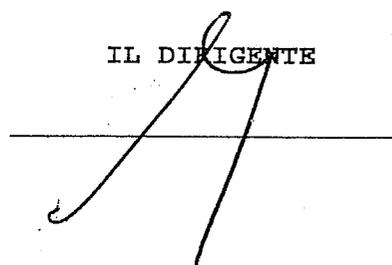
Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3 <sup>o</sup> Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 <b>Capacità di integrazione</b> è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	98	5	4,90
2 <b>Disponibilità e flessibilità:</b> è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	98	5	4,90
3 <b>Collaborazione all'integrazione organizzativa:</b> opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	98	5	4,90

<p><b>Qualità delle relazioni interne ed esterne</b> (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi;</li> <li>- è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;</li> </ul>		5	4,90
<p>5 <b>Attitudine organizzativa e gestionale</b> (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate):</p> <p>dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.</p>		5	4,90
<p><b>Peso attribuito alla 3<sup>a</sup> Area di Valutazione = 25%</b></p>	<p><b>Totale</b></p>	<p><b>25</b></p>	<p><b>24,50</b></p>
<p><b>Media ponderata fattori di competenze organizzative: <math>\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =</math></b></p>			<p><b>C</b></p>

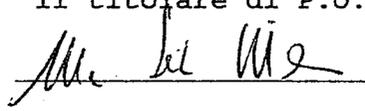
Valutazione di sintesi		
Aree di valutazione	Valutazione	
1 <sup>a</sup> Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A =	49,50
2 <sup>a</sup> Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B =	24,85
3 <sup>a</sup> Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C =	24,50
<p><b>Valutazione totale <math>V = (50\% * A) + (25\% * B) + (25\% * C)</math></b></p>	V =	98,85

IL DIRIGENTE



PER CONOSCENZA

Il titolare di P.O.





# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DIREZIONE: VI "AMBIENTE"

Assegnato al titolare della Posizione Organizzativa: Dott.ssa Maria Letizia Molino

## Descrizione

Predisposizione testo e produzione di foto necessari per la realizzazione di un depliant illustrativo-divulgativo sulla riserva naturale orientata "Laguna di Capo Peloro".

Linea Strategica

Tipo obiettivo

Coinvolgimento dell'intera cittadinanza

Servizio/Unità di staff

PARCHI E RISERVE

Utente finale

Collettività

## Descrizione

Migliore conoscenza della Riserva Naturale Orientata "Laguna di Capo Peloro" e del Sito Natura 2000 ovvero degli habitat prioritari e comunitari e della biodiversità dell'area protetta.

## Indicatore di risultato

Maggiore senso civico - riduzione di episodi di vandalismo

Target

Il titolare di P.O.: dott.ssa geol. M. L. Molino

Il Dirigente  
Ing. A. Cappadoria